

Seit ihrer Gründung im Jahr 1991 konzentriert sich die EPAL auf den Ausbau und die Sicherung des weltweit erfolgreichsten offenen Poolingsystems für Ladungsträger.

EPAL vergibt Lizenzen an sorgfältig geprüfte Produzenten und Reparatere. Diese werden permanent und unabhängig durch externe Prüforganisationen für Qualitätssicherung (Bureau Veritas, MÁV-REC Kft., China Certification & Inspection Group CCIC) geprüft. EPAL sichert damit weltweit eine gleichbleibend hohe Qualität von EPAL-Paletten und –Gitterboxen.

Darüber hinaus leistet EPAL wertvolle Kommunikations- und Lobbyarbeit, um das System nachhaltig zu stärken und weiter auszubauen. Schließlich optimiert EPAL in enger Kooperation mit den Marktteilnehmern vorhandene Produkte und entwickelt neue Lösungen.

Wenn Sie Teil eines effizienten und kooperativen globalen Teams sein wollen, stellen Sie sich der Herausforderung und stellen Sie Ihre Fähigkeiten unter Beweis.

Wir suchen

### **einen Team Leader Customer Service (m/w/d)**

zur Betreuung und Beratung der EPAL Nationalkomitees und Lizenznehmer der EPAL.

#### **Arbeits- und Aufgabenbeschreibung**

- Fachliche Führung der Mitarbeiter/ -innen des Teams
- Koordination der Arbeitsabläufe und Informationsprozesse zwischen den Fachabteilungen in Absprache mit dem General Manager Administration and Finance
- Erstellung und Analyse von Reportings
- Intensives Management des Lizenzierungsverfahren
- Betreuung einzelner Länder und Länderorganisation inkl. kaufm. Sachbearbeitung
- Teilnahme an Messen und Ausstellungen
- Überwachung der Einhaltung der täglichen Arbeitsabläufe

#### **Erforderliche Kenntnisse / Mindestanforderungen**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Umgang mit Kunden und Reklamationen
- Englisch, Französisch und / oder eine weitere Fremdsprache in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket
- Organisationsgeschick verbunden mit einer systematischen und präzisen Arbeitsweise
- Verbindliches Auftreten
- Aufgeschlossen, kommunikativ, loyal und verantwortungsbewusst

- Engagiert, teamfähig und kommunikationsstark

**Verantwortung / Leitungsfunktion / Kompetenzen**

- Organisation und Leitung der Abteilung „Customer Service“
- Fachliche Führung der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen des Teams

**Sonstige Funktionen (beratend, kontrollierend, informierend)**

- Regelmäßige Information an die Geschäftsführung und General Manager Administration and Finance